

組織の登録

組織が登録されていない場合

組織の登録

- ・ 組織を新規登録する場合は、「利用者一覧」画面の「組織編集」をクリックし、「組織を新規入力」をクリックします。

The image consists of two screenshots of a web application interface titled '介護パーク・利用者一覧' (Nursing Park - User List).

Top Screenshot: The interface shows a sidebar menu on the left with options like '利用者の一覧' (List of Users), 'ユーザ情報の登録・確認' (Registration/Confirmation of User Information), 'アプリ設定の登録・確認' (Registration/Confirmation of App Settings), 'パスワードの変更' (Change Password), 'メールアドレスの変更' (Change Email Address), '退会' (Logout), and 'ログアウト' (Logout). The main content area has a search bar and a list of users. A callout box highlights the '組織編集' (Edit Organization) button, which is located next to the 'メンバー' (Members) button.

Bottom Screenshot: This screenshot shows the same interface but with a callout box highlighting the '組織を新規入力' (New Organization Input) button. This button is part of a '組織の編集方法' (Organization Editing Method) section, which also includes the option '招待コードを使用し組織へ所属' (Join Organization Using Invitation Code).

- ・「所属組織の編集」画面が表示されるので、各項目に入力していきます。

- ・組織名、組織名カナ、組織会社名、組織種類を入力します。

- ・住所を入力します。まず郵便番号を入力して、「住所に反映」をクリックします。

- ・自動で町名まで入力されるので、番地以下を入力します。

- ・残りの各項目を入力します。

電話番号 1
080-444-5555

電話番号 2

FAX 番号

事業所番号
1234567890

メールアドレス

ホームページ

備考

複数番号がある場合は、
入力します。

- ・「個人情報使用同意書」画面では、家族の利用者が個人情報使用許諾の Web 同意に使用する文書を登録します。

基本情報 写真 個人情報使用同意書

アプリにて個人情報使用同意書の同意を行う

様式

利用契約における個人情報使用同意書

私及びその家族の個人情報については、次に記載するとおり必要最小限の範囲内で使用することに同意します。


記


- 1 使用する目的
事業者が、介護保険法に関する法令に従い、居宅サービス計画に基づき、介護サービスを提供するため、担当者会議において、又は私が利用する他のサービス事業者等と情報の共有が必要な場合
- 2 使用にあたっての条件
①個人情報の提供は、1に記載する目的の範囲内で、必要最小限に留め、情報提供の際には関係者以外には決して漏れることのないよう細心の注意を払うこと。
②事業者は、個人情報を使用した会議、相手方、内容等について記録しておくこと。
- 3 個人情報の内容（例示）
①氏名、住所、健康状態、病歴、家族状況等、事業者がサービスを提供するために最小限必要な利用者や家族個人に関する情報。
②その他の情報
※「個人情報」とは、利用者個人及び家族に関する情報であって、特定の個人が識別され、又は識別され得るものをいいます。


個人情報使用同意書のサンプルが、
テキスト欄に表示される。

Word やブラウザ上の文章をコピーして
貼り付けることもできます。

- [戻る](#)
所属組織の編集


基本情報


写真


個人情報使用同意書

組織名

あおぞらディサービスセンター

組織名カナ

アオゾラディサービスセンター

組織会社名

株式会社スカイ

組織種類

サービス事業所（施設）

郵便番号

160-0005

住所に反映

都道府県

東京都

市区町村・番地

新宿区愛住町11-22

建物名

スカイビルディング

電話番号 1

080-444-5555

電話番号 2

FAX番号

事業所番号

1234567890

※すべてのタブの入力内容が保存されます

保存

-
- 介護パーク・利用者一覧
- メニュー
- 利用者の一覧
- ユーザ情報の登録・確認
- アプリ設定の登録・確認
- パスワードの変更
- メールアドレスの変更
- 退会
- ログアウト
- ユーザ一覧
- あおぞらデイサービスセンター
- あおぞらデイサービスセンター
- メンバー
- 組織編集
- あおぞらデイサービスセンター

組織に登録されている場合

組織の管理者より招待メールをもらおう

1. 招待メールの出し方

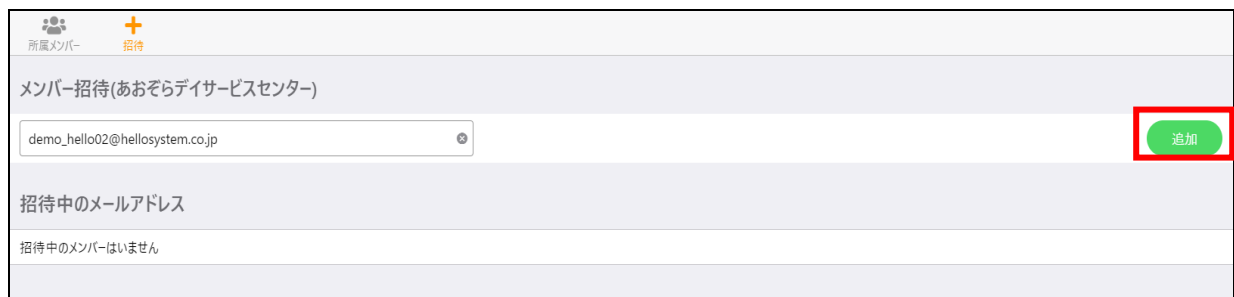
- ・「利用者一覧」画面のメンバーをクリックします。



- ・メンバーページ上方の「招待」をクリックします。



- ・招待したいメンバーのメールアドレスを入力し、「追加」をクリックします。



- ・ 招待中のメールアドレスの欄に、入力したメールアドレスが表示されて追加したメールアドレスに招待メールが送信されます。

	
所属メンバー	招待
メンバー招待(あおぞらデイサービスセンター)	
<input type="text" value="メールアドレスを入力してください"/>	
招待中のメールアドレス	
demo_hello02@hellosystem.co.jp	

2. 招待メールから組織に所属しよう

- ・招待メールに記載された URL をクリックすると、「新規ユーザの登録」画面が表示されるので、メールアドレスを入力し、「利用規約に同意し、確認メールを送信」をクリックします。

※既に会員登録をしている方は、「すでに会員登録をされている方はこちら」をクリックして、[次の手順に進んでください](#)。



介護パーク 事務局 <noriply@kaigo-park.jp>
To demo_hello02@hellosystem.co.jp ▼

あおぞらデイサービスセンターへの招待のお知らせ。

下記の招待コードを入力し組織に所属してください。

招待コード
pU1G8E9gBHi81P7VYKrUHAZbm46KvTb1

▼お手続き方法

- ①ユーザ登録を行っていない場合以下のアドレスより手続きを行ってください。

<https://ks.kaigo-park.jp/rg/#/>

- ②介護パークログイン後の「利用者一覧」画面より、所属組織の選択横の「組織編集」ボタンをタッチまたはクリックします。

- ③「招待コードを使用し組織へ所属」を選択します。

- ④「招待コードを使用し組織へ所属」画面にて招待コードを入力し所属ボタンをタッチまたはクリックします。

▼このメールに心あたりがない場合

どなたかがあなたのメールアドレスを誤って入力されたものと思われます。

当メールを破棄くださいますようお願いいたします。

※このメールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。
※メールの内容に覚えのない方は、大変お手数ではございますが、メールを破棄していただけますよう、お願い申し上げます。

新規ユーザの登録

「介護パーク」にログインするためのメールアドレスを入力してください。
本人確認のためのメールを送信いたします。

※「確認メール送信」ボタンを押下することで 利用規約に同意したものとみなしますので、確認の上でお進みください。

メールアドレス

demo_hello02@hellosystem.co.jp

利用規約に同意し、確認メールを送信

すでに会員登録されている方はこちら

- ・入力したメールアドレスに確認メールが送信されるので、ユーザ登録手続きに進んでください。

介護パーク メールアドレス確認メール ※返信できません Demo02 x



介護パーク 事務局 <noriply@kaigo-park.jp>

To demo_hello02@hellosystem.co.jp ▼

メールアドレス確認にご協力いただきありがとうございます。

引き続き以下のURLをクリックして、介護パークの登録手続きにお進みください。

<https://ks.kaigo-park.jp/rg/#!/registend?key=pU1G8E9gBHglsWTY%2bQ4dpq3h0N8BcbiX>

▼お手続きにあたっての注意事項

お手続きは、本メール到着から1時間以内に行ってください。

それ以上の時間が経過した場合は、最初からお手続きください。

▼このメールに心あたりがない場合

どなたかがあなたのメールアドレスを誤って入力されたものと思われます。

当メールを破棄くださいますようお願いいたします。

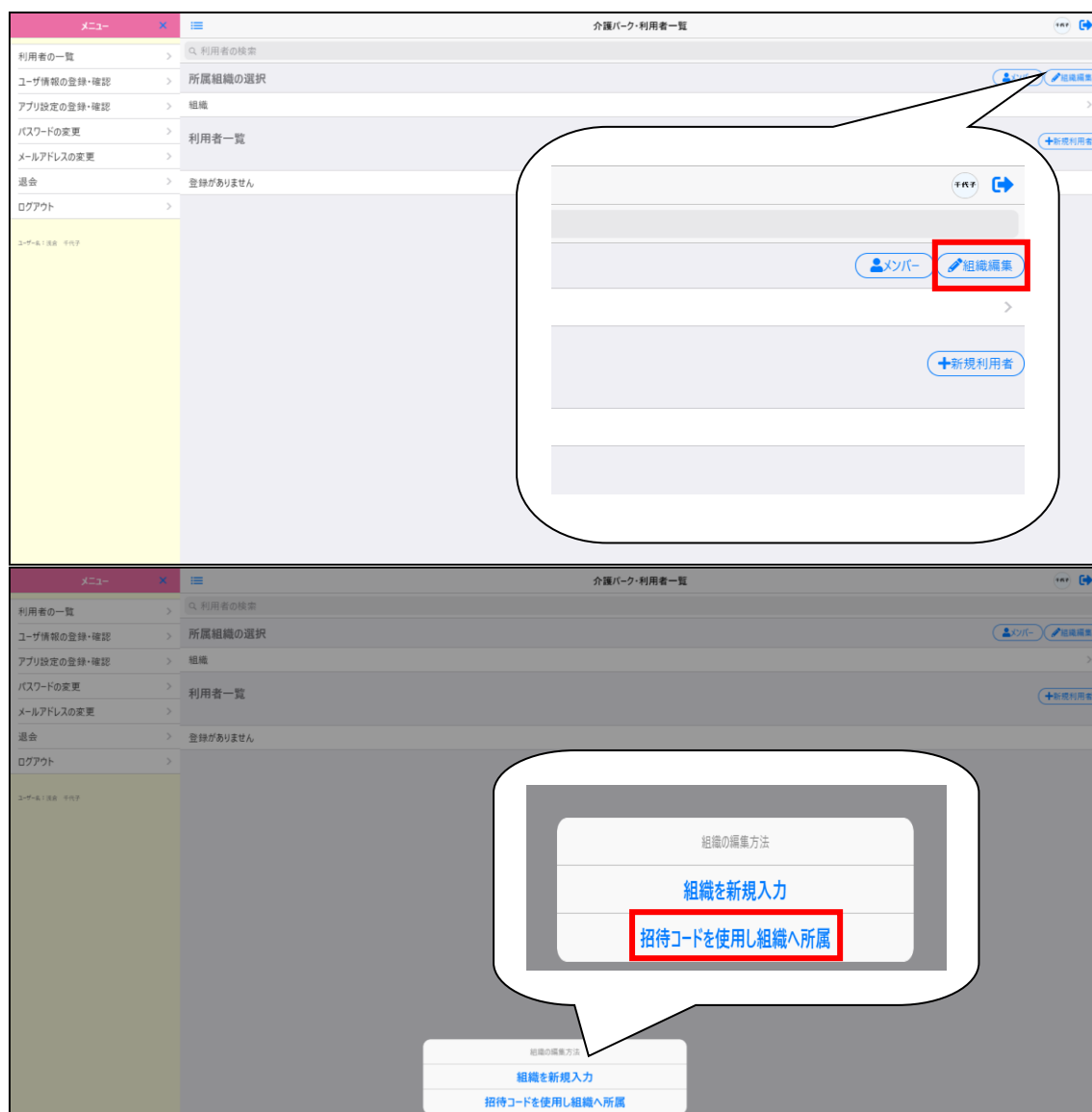
※このメールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。
※メールの内容に覚えのない方は、大変お手数ではございますが、メールを破棄していただけますよう、お願い申し上げます。

← 返信

↶ 全員に返信

➡ 転送

・「利用者一覧」画面の「組織編集」をクリックし、「招待コードを使用し組織へ所属」を選択します。



・「招待コードを使用し組織へ所属」画面で、招待メールに記載された招待コードを入力し、「確認」をクリックします。

The screenshot shows the '招待コードを使用し組織へ所属' (Join Organization Using Invitation Code) screen. At the top, there is a header with a back arrow and the title. Below the header, there is a section titled '招待コード入力' (Invitation Code Input). This section contains a text input field with the placeholder text 'pU1G8E9gBHi81P7VYKrUHAZbm46KvTb1'. To the right of the input field is a green button labeled '確認' (Confirm), which is highlighted with a red box.

- ・メッセージが表示され、組織への所属が完了し、「利用者一覧」画面で選択されます。

[戻る](#)

招待コード入力

招待コードを入力してください

あおぞらデイサービスセンターに所属しました

メニュー

利用者の一覧

ユーザ情報の登録・確認

アプリ設定の登録・確認

パスワードの変更

メールアドレスの変更

退会

ログアウト

利用者の検索

所属組織の選択

組織

利用者一覧

登録がありません

介護パーク・利用者一覧

メンバー

組織編集

あおぞらデイサービスセンター

メンバー

組織編集

あおぞらデイサービスセンター